

# PROCESSO DE COMPRAS

## Nº 029/2018

# SERVIÇO DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDES DRY WALL



Memorando n. 018/2018 - GEADM

Aparecida de Goiânia, 25 de janeiro de 2018



A Diretoria Administrativa/Financeira

Assunto : SERVIÇO DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE  
PAREDES DRY WALL

Senhor Diretor,

1. Nos Termos do Regulamento de Compras, Solicito de V. Sa., a gentileza de autorizar o orçamento para :

Descrição do Objeto	Especificação	Unidade	Quantidade
PAREDES DRY WALL ( M2 )	METRO QUADRADO Forneimento e instalação, incluindo todos os acessórios de montagem Inclusive montagem de 02 portas com fechaduras e dobradiças instaladas	UN	29

Justificativa : A referida aquisição se faz necessária a fim de promover a mudança de lay-out da referida sala, que será subdividida em duas para abrigar, cada uma delas, um consultório médico. Informamos ainda que o "pé direito" do local (distância do piso ao teto) é de 3,20 m. Segue em anexo um desenho do local, sendo que a parte em destaque é a instalar. As demais são existentes. Salientamos que os fornecedores interessados em participar desse processo deverão OBRIGATORIAMENTE realizar uma vistoria nas dependências do CREDEQ para tomar plena ciência do objeto desse fornecimento, sendo que na oportunidade:

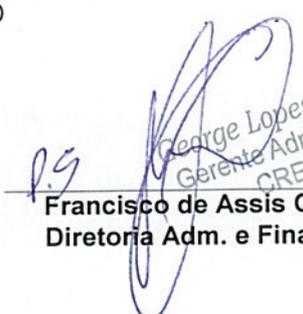
03-Serão dirimidas possíveis dúvidas que porventura surjam;

04-Ao final de cada vistoria, será emitido pelo CREDEQ o correspondente TERMO DE VISTORIA que os fornecedores .

deverão anexar à sua proposta e que farão parte integrante da mesma, assim como devem ser conferidas pelos mesmos todas as medidas e quantitativos necessários, haja vista que os aqui contidos são quantitativos referenciais. É de responsabilidade de cada fornecedor realizar suas próprias medições para compor sua proposta. Não serão consideradas propostas que não contenham o referido TERMO DE VISTORIA. A referida vistoria deverá obrigatoriamente ser agendada com a área de Manutenção do CREDEQ através dos telefones (62) 3952-5530. Em hipótese alguma serão aceitas alegações posteriores de desconhecimento de detalhes, no todo ou em parte, do objeto contratado.

Regime de Compras 002 Eventual

Atenciosamente,

  
 GEORGE LOPES DA SILVA  
 GERENTE ADMINISTRATIVO
 Não autorizo a cotação Autorizo a cotação e após prosseguir-se conforme regulamento.
  
 Francisco de Assis Queiroz  
 Diretoria Adm. e Financeiro

**EDITAL**

**Processo de compras Número 029/2018**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 02/02/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto		SERVIÇO DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDES DRY WALL		
Nº Sequencial	Quantidade Total	Unidade	Descrição Produto	
1	29.000	UN	PAREDES DRY WALL (M2) METROS QUADRADOS FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO ,INCLUINDO TODOS OS ACESSORIOS DE MONTAGEM INCLUSIVE FORNECIMENTO E MONTAGEM DE 02 PORTAS COM FECHADURAS E DOBRADIÇAS INSTALADOS .  A referida aquisição se faz necessária a fim de promover a mudança de lay-out da referida sala, que será subdividida em duas para abrigar, cada uma delas, um consultório médico. Informamos ainda que o "pé direito" do local (distância do piso ao teto) é de 3,20 m. Segue em anexo um desenho do local, sendo que a parte em destaque é a instalar. As demais são existentes. Salientamos que os fornecedores interessados em participar desse processo deverão OBRIGATORIAMENTE realizar uma vistoria nas dependências do CREDEQ para tomar plena ciência do objeto desse fornecimento, sendo que na oportunidade: 03-Serão dirimidas possíveis dúvidas que porventura surjam; 04-Ao final de cada vistoria, será emitido pelo CREDEQ o correspondente <b>TERMO DE VISTORIA</b> que os fornecedores deverão anexar à sua proposta e que farão parte integrante da mesma, assim como devem ser conferidas pelos mesmos todas as medidas e quantitativos necessários, haja vista que os aqui contidos são quantitativos referenciais. É de responsabilidade de cada fornecedor realizar suas próprias medições para compor sua proposta. Não serão consideradas propostas que não contenham o referido <b>TERMO DE VISTORIA</b> . A referida vistoria deverá obrigatoriamente ser agendada com a área de Manutenção do CREDEQ através dos telefones (62) 3952-5530. Em hipótese alguma serão aceitas alegações posteriores de desconhecimento de detalhes, no todo ou em parte, do objeto contratado.	
Regime de compras		Rotina	Eventual	Urgência
			X	

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 02/02/2018 às 10:00 Horas. As

propostas físicas deverão ser entregues no dia 02/02/2018 às 10:00, na sede da unidade junto a gerencia de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

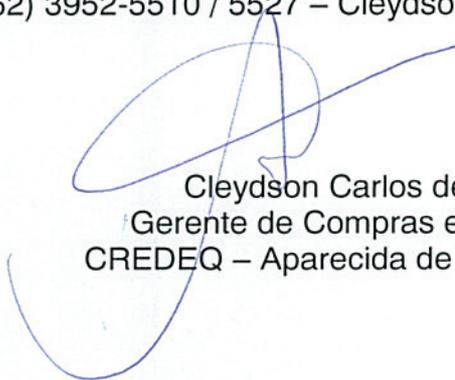
Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)

  
Cleydson Carlos de Lima  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go